



ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
е-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Обява

за назначаване на служител на длъжност

Старши специалист екология и гори

ОТГОВОРНОСТИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ:

- Осигуряване административното обслужване на физически и юридически лица

по въпроси, свързани с околната среда, земеделие и животновъдство;

-Подпомага осъществяването на общинската политика, относно дейностите по управлението на отпадъците, опазването на околната среда, осъществяването на административен контрол по спазване разпоредбите на нормативните актове.

-Изпълнява и други възложени задачи, свързани с длъжността.

ЛИЧНОСТНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ:

- Умения за работа в екип

- Гъвкавост и адаптивност

- Надеждност и отговорност

- Системност, последователност и фокус върху детайлите

- Готовност за обучение и желание за работа и развитие

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:

- Завършено средно образование;
- Компютърна грамотност;
- Умения за работа в екип

За контакти и допълнителна информация

Румен Крумов – началник отдел „Административно-правно обслужване“

Тел. за връзка: 0777/ 80 643

Или на електронен адрес: r.krumov@radomir.bg