

ИЗХ.№ 4 / 28 .03.2024г

ПК. Здравноотглеждане, социални дейности,
образователни и културни
ПК. Бюджет и финансови
29.03.2024г.

ДО
Председателя на
Общински съвет
Гр. Радомир

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

Уважаеми г-н Кирилов,

На основание Чл. 26 а, ал. 4, Чл. 26, ал. 2 от Закона за Народните читалища приложно Ви изпращам Доклад за осъществените читалищни дейности /съгласно Годишната програма за развитие на читалищната дейност/ и Отчет за изразходваните от бюджета средства през 2023г. на Народно читалище „Напредък 1915г с. Стефаново общ. Радомир обл. Перник

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РАДОМИР пощ. код: 2400
Регистрационен индекс и дата Зх. №: С-104/28.03.
Срок за изпълнение: 2024г.

28.03.2024г
с. Стефаново

Председател:.....

/ С. Гебрев /



П Р О Т О К О Л

ДНЕС 11.03.2024 год. в салона на читалището се проведе заседание на настоятелството на Народно Читалище „Напредък“1915 с. Стефаново Община Радомир Област Перник .

На заседанието присъстваха :

1.Славчо Ананиев Гебрев -Председател на НЧ“Напредък“1915

2.Лилия Димитрова Савева -Читалищен секретар

членове:

3.Латинка Славева Янева

4.Виолетка Кирилова Георгиева

5.Георги Методиев Стоянов

6.Спасийка Симеонова Лазарова

7.Кирил Евтимов Боянов

8.Йорданка Стайкова Петрова

Заседанието протече при следния дневен ред:

1.Свикване на Общо годишно събрание на читалището за 2023год. По първа и единствена точка от дневния ред присъстващите взеха единодушно решение .

Годишното събрание на читалището да се проведе на 20.03.2024 год. / сряда / от 11.00 ч в салона на читалището.

За целта читалищния секретар да подготви необходимите материали за провеждането на предстоящото събрание на читалището.

А именно :

1.На видно място да се поставят обяви 7 дни преди провеждане на събранието съдържащи място ,дата,час за провеждане и кой го свиква.

2.Да се събере членския внос за 2024 година.

3.Да се връчат покани съдържащи дневния ред на събранието на всички читалищни членове .

-да се изготви Отчетен доклад за дейността и финансовото състояние на читалището за 2023г

-приемане бюджета на читалището за 2024г

4. Други

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

11.03.2024год

с. Стефаново

Протоколчик.....
/ Л.Савева/



Д О К Л А Д

на Народно читалище „Напредък“ 1915 с. Стефаново

Общ. Радомир Обл. Перник

за осъществяваните **Читалищни дейности** /съгласно Годишната програма за развитие на читалищната дейност/ и **Финансов отчет**

за изразходваните бюджетни средства за периода

от **01.01.2023 до 31.12.2023 година**

Председател.....
/Славчо Ананиев Гебрев/



Брой жители в населеното място - 270

Брой регистрирани читалищни членове – 52

Субсидирана численост на персонала – 2 бр. за 2023г

I. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Библиотека регистрирана към Публичен Регистър на обществените библиотеки към Министерство на културата

с разгърната площ 90.кв.м

1. Наличен библиотечен фонд – 10 787 тома л-ра

Общо набавени тома л-ра за 2023г – 0 тома

-от дарения -0 бр

3. Брой абонамент за 2023г -0

4. Брой читатели -46 бр - от тях :до 14 год -16 бр.

5. Брой читателски посещения - 100

-за дома - 95

-в читалната - 5

6. Заета литература - от тях книги 95

7. Показани изложби и витрини /видове и наименование/

-изложба на мартеници изработени от клуб на пенсионера

-изложба кулинарна за Великден

-кулинарна изложба за Коледа

-витрина за В. Левски

- витрина за 3-ти Март

8. Среща с творци и литературни четения-0

9. Краеведска дейност / проучване ,документирание,и пресъздаване на обичаи и обредни песни и словесен фолклор /вид на събраните материали.

-пресъздаване на обичай – 10броя „/тодоровден“, сватбен обичай -

„марама“ , „плетеница“ , „бабинден „ , „сурва“ , „поклади“ ,

благовец“ , „обработка на кълчища“ извеждане на мома и др./

- народни песни -15 броя

10. Книга за дарения -не

- 11.Наличие на компютърна техника -да
-ксерокс ,скенер ,принтер -1бр за служебно ползване
12.Наличие на интернет -да

13.Наличие на друга техника – не

II.ЛЮБИТЕЛСКО ТВОРЧЕСТВО

- 1.Постоянно действащи колективи / вид и брой на участниците/
-Сурвакарска група – 80 участника / 50 мъже,10 жени,20деца/ на възраст
от 3до70 години

-Смесена певческа група – 20 човека /4мъже,14жени,2деца/ от 10 до 65
години

-Група за изворен фолклор – 8 човека /2мъже,6 жени/ от 35 до 65 години
Общо брой участници 108 учасника

III.Участие в конкурси фестивали и празници.Получени награди:

празници-места Сурвакарски игри,Бабинден,8-ми март,Ден на
самодееца,Великденска кулинарна изложба,Гергьовден,Курбан на селото
за Спасовден ,Ден на селото, Нощ на музеите ,Ден на бозата,Коледна
изложба ,Коледни и новогодишни тържества,

Сурвакарски фестивали- гр. Радомир,гр. Перник ,гр. Земен ,гр.Костенец

-Фестивали на Народното творчество -гр. Бобовдол,с. Невестино и др.

Получени грамоти и плакети. -диплом,благодарствен адрес

IV.КУЛТУРНИ ДЕЙНОСТИ

1.Честване на празници от националния и местния календар:-14бр.

2.Проведени тематични беседи – здравни,литературни,социални- 0

3.Материали от дейности/снимки,албуми/ -да

4.Публикации в печатни и електронни медии - да

V.ДРУГИ ФОРМИ НА ЧИТАЛИЩНА ДЕЙНОСТ

1.Кръжок/вид и брой на участниците/

– Живота на моето село- 10 участника

2.Клубове /вид и брой на участниците/

-клуб на пенсионера - 35участника

-клуб на сурвакарите -30 участника

3.Музейни колекции брой инвентарни единици/издирване и съхраняване
на предмети от бита,родословни дървета ,тъкани , носии,спомени/

-1 брой история на селото

-снимкови материали на самодейци от проведени мероприятия

-Зброя предмети от бита

VI.ПАРТНЪРСТВО И СЪВМЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

-Кметство ,НПО, Доброволци

VII.РАЗРАБОТЕНИ И СПЕЧЕЛЕНИ ПРОЕКТИ ПРЕЗ 2023 Г

Няма

VIII.УЧАСТИЯ В ОБУЧЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА

– семинар РБ „Светослав Минков“-1бр

– семинар РЕКИЦ гр. ПЕРНИК
IX.МАТЕРИАЛНА БАЗА

Двуетажна масивна сграда помещаващи се Библиотека 90кв.м, Кино салон ,Младежки клуб, Зали за мероприятия. Направен ремонт и сменена дограма на Библиотеката. Предстои ремонтиране на Киносалона и подмяна на столовете.

Акт за собственост – Общинска собственост за безвъзмездно ползване за срок от 10 години.

Народно Читалище „ Напредък 1915“
с. Стефаново, Общ. Радомир ,Обл. Перник

СПРАВКА

ОТНОСНО :БАНКОВИ И КАСОВИ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА ПЕРИОДА
01.01.2023Г – 31.12.2023Г

1.ПРИХОДИ: -40,424,49 ЛВ

1.Банкова наличност на 01.01.2023Г в ОББ	-10,498,49 лв
2.Касова наличност на 01.01.2023Г	- 00,00 лв
3.Преведена сусидия	-29,426,00 лв
4.Финансова подкрепа Сурвакарски фестивал гр. Перник	--450,00лв
5.Членски внос за 23Г	-50,00лв

ОБЩО ПРИХОД. - 40,424,49ЛВ

2. РАЗХОДИ: - 29,469,42 ЛВ

ЗАПЛАТИ ОБЩО : - 15 ,250 ,44лв

1.ФРЗ	-9, 876,10лв
2.ДОО И ТЗПБ	-2,530,82лв
3.ЗОВ	- 1,012,35лв
4.ДЗПО	-632,69лв
5.ЦБ ДОД	-1,078,48лв
6.ДПФ „ДОВЕРИЕ “	- 120,00лв

СТОПАНСКИ РАЗХОДИ - 14 218,98лв

1.Банкови такси и услуги	-313,00лв
2.Ел. Енергия -	- 632,18лв
3.Платени местни данъци и такси	- 217,80лв
/данък недв.имот 23Г - 45,86лв	
/такса битови отпадъци 23Г - 171,94 лв	
4.Месечна такса сл. Телефон	-412,34 лв
5.Годишен членски внос МИГ Радомир	-30,00 лв
6.Тонер касета и канцеларски материали	- 64,50 лв
7.Ремонтни дейности по ф/ра №0000002845	- 4,767,00лв
по ф/ра№0000002899	-766,00лв
8.Ремонт на Библиотеката Ф/ра№0000000076/06.07.2023Г	- 6 ,849,00 лв
Ф/ра №1000046155/21.09.20203Г	-105,16 лв
9.Тех.обслуж.на пожарогасители	- 62,00лв,

Ф/ра №1000000826/19.07.2023г

ОБЩО РАЗХОДИ : - 29,469,42ЛВ

Наличност по с/ка в ОББ към 31.12.2023г -10, 955,07 лв
Касова наличност – 00,00лв

ИЗГОТВИЛ :
Чит. Секретар /Л. Савева/



П Р О Т О К О Л
ОТ ПРОВЕДЕНО РЕДОВНО ГОДИШНО ОТЧЕТНО СЪБРАНИЕ
НА ЧИТАЛИЩЕ
„НАПРЕДЪК“ 1915 с. СТЕФАНОВО ОБЩ. РАДОМИР ОБЛ. ПЕРНИК

Днес 20.03.2024 год. в с. Стефаново се проведе Общо годишно- отчетно събрание на членовете на НЧ „Напредък“ 1915

От 50 действително отчетени членове на читалището на събраниято пристваха 29 души.

При необходимия кворум за провеждане събраниято бе открито и бе избран председател и протоколчик.

За председател на събраниято беше избран Славчо Гебрев

За протоколчик Йрданка Стайкова Петрова

Събраниято започна и беше разгледан следния дневен ред:

1. Отчетен доклад за дейността и работата на читалището за изминалия период от 01.01.2023 до 31.12.2023 год.

2. Финансов отчет на читалището за 2023г

3. Приемане Бюджета на читалището за 2024год

4. Други - Приемане нови членове на читалището

По 1 точка от дневния ред секретаря на читалището Лилия Савева прочете доклад в който бяха отразени организационна, културна, библиотечна дейност през изтеклия период. Участия на художествените колективи и организиране на клубни и кръжочни дейности.

Георги Стоянов-Доклада е изчерпателен засегнати са всички дейности а именно - библиотека, проведени и предстоящи културни мероприятия, клубни кръжочни дейности.

С.Бачева – Споделям мнението на всички за направения прекрасен ремонт на библиотеката и прилежащите площи към нея. Радостно е че библиотеката е уютна и приветлива. Сменена е дограмата на 2-рия етаж. Нямаги вече старите незатваряеми прозорци.

По точка 2 от дневния ред.

На събраниято бе отразено финансовото състояние на читалището за 2023год. включващо приходна и разходна част от Проверителната комисия.

Проведоха се дебати по отношение Финансовата част на читалището. Елена Стефанова -след прочетеното от проверителната комисия става ясно че приходите отговарят на разходите и има остатък със който може да се направат някои ремонтни дейности в сградата на читалището като и да се започне работа по кино салона всички бяха единодушни че тъкъв ремот е необходим.

По 3 точка от дневния ред .

Общото събрание прие бюджета за следващата година с 29гласа -За

против - не ,въздържали се нямаше.

По 4 точка от дневния ред.

Преди провеждане на събранието постъпиха Заявления за приемане нови членове на читалището.

-постъпили заявления 3бр

Единодушно бяха избрани от Общото събрание новопостъпилите членове.

Поради изчерпване на дневния ред събранието бе обявено за закрито.

20.03.2024год
с. Стефаново



Протоколчик.....
/Йорданка Стайкова Петрова/

ОТЧЕТ

на Проверителната комисия при читалище „Напредак“1915
с. Стефаново Община Радомир ,Обл. Перник

Днес 18.03.2024год .Проверителна комисия в състав :

1.Спасийка Симеонова Лазарова

2.Кирил Евтимов Боянов

3.Йорданка Стайкова Петрова

Се направи проверка на Финансовото състояние на читалището за
2023год.

Комисията установи следното :

ОТНОСНО :БАНКОВИ И КАСОВИ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2023Г – 31.12.2023Г

1.ПРИХОДИ: -40,424,49 ЛВ

1.Банкова наличност на 01.01.2023г в ОББ	-10,498,49 лв
2.Касова наличност на 01.01.2023г	- 00,00 лв
3.Преведена сусидия	-29,426,00 лв
4.Финансова подкрепа Сурвакарски фестивал гр. Перник	--450,00лв
5.Членски внос за 23г	-50,00лв

ОБЩО ПРИХОД. - 40,424,49ЛВ

2. РАЗХОДИ: - 29,469,42 ЛВ

ЗАПЛАТИ ОБЩО : - 15 ,250 ,44лв

1.ФРЗ	-9, 876,10лв
2.ДОО И ТЗПБ	-2,530,82лв
3.ЗОВ	- 1,012,35лв
4.ДЗПО	-632,69лв
5.ЦБ ДОД	-1,078,48лв
6.ДПФ „ДОВЕРИЕ “	- 120,00лв

СТОПАНСКИ РАЗХОДИ - 14 218,98лв

1.Банкови такси и услуги	-313,00лв
2.Ел. Енергия -	- 632,18лв
3.Платени местни данъци и такси	- 217,80лв

/данък недв.имот 23г - 45,86лв	
/такса битови отпадъци 23г - 171,94 лв	
4.Месечна такса сл. Телефон	-412,34 лв
5.Годишен членски внос МИГ Радомир	-30,00 лв
6.Тонер касета и канцеларски материали	- 64,50 лв
7.Ремонтни дейности по ф/ра №0000002845	- 4,767,00лв
по ф/ра№0000002899	-766,00лв
8.Ремонт на Библиотеката Ф/ра№0000000076/06.07.2023г	- 6 ,849,00 лв
Ф/ра №1000046155/21.09.20203г	-105,16 лв
9.Тех.обслуж.на пожарогасители	- 62,00лв,
Ф/ра №1000000826/19.07.2023г	

ОБЩО РАЗХОДИ : - 29 ,469,42лв

Наличност по с/ка в ОББ към 31.12.2023г -10, 955,07 лв
Касова наличност – 00,00 лв

Проверителна комисия :

1.Спасийка Симеонова Лазарова

2.Кирил Евтимов Боянов

3.Йорданка Стайкова Петрова



**с. Стефаново
Общ. Радомир**