



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

ПРОТОКОЛ №1

за отваряне на подадените оферти за участие в публично състезание с предмет:
„Зимно и лятно почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии, предназначени за обществено ползване“

В изпълнение на Заповед № 532/02.08.2018 г. на Кмета на Община Радомир, комисия в състав:

Председател:

1. Роберта Георгиева Борисова – Директор Дирекция “СА“ в община Радомир

Членове:

2. Даниела Симеонова Младенова – началник – отдел ППОП в община Радомир
3. Ася Красиминова Радуилова – ст.юрисконсулт в община Радомир;
3. Лилия Василева Георгиева – експерт „Оперативни програми“ в община Радомир;
5. инж. Олег Данчов Тодоров – гл.инженер в община Радомир

се събра на **02.08.2018** година (четвъртък), от **11.00 часа**, в Заседателната зала в сградата на Община Радомир, гр. Радомир, пл. „Свобода“ № 20, със задача – отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти, подадени за участие в публично състезание с предмет: **„Зимно и лятно почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии, предназначени за обществено ползване“** и започна работа в пълен състав.

I. Обща информация

Председателят на комисията прие от Милица Виденова – служител от деловодството при община Радомир постъпилите оферти за участие в публично състезание с предмет: „Зимно и лятно почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии, предназначени за обществено ползване“, за което беше подписан нарочен протокол.

В определените в Обявлението дата и час за отваряне на постъпилите оферти за участие в обществената поръчка присъства представител на участник в процедурата, а именно: на участник „Чистота Струма“ ДЗЗД и на участник „Титан БКС“ ЕООД. Не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията пристъпи към изпълнение на своите задължения и запозна членовете на комисията с предстоящата работа, като направи кратко въведение за хода на процедурата.

С Решение № 497/09.07.2018 г. е открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, а именно публично състезание с предмет: „Зимно и лятно почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии, предназначени за обществено ползване“.

Издадена е заповед на Възложителя с № 532/02.08.2018 г. за назначаване на комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти за участие в процедурата.

Председателят и определените от Възложителя членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП.

Председателят на комисията констатира, че видно от Протокола по чл. 48, ал.6 от ППЗОП в деловодството на община Радомир са постъпили общо 3/три / оферти. В определения срок за получаване на оферти - до 17:00 часа на 01.08.2018 г., по процедурата за възлагане на обществена поръчка са постъпили 2 /две/ оферти и 1 /една/ оферта след крайния срок посочен в раздел IV.2.2. на обявлението за поръчка, а именно 17:00 часа. Председателят ги представи поименно по реда на тяхното постъпване в деловодството на община Радомир, както следва:

№	Име на участника, подал офертата	Вх. № на офертата	Дата на получаване на офертата	Час на получаване
1.	„ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД	АО-92-00-352	01.08.2018	13:21
2.	„ТИТАН БКС“ ЕООД	АО-92-00-353	01.08.2018	16:54
3.	„ВИВА МЕТАЛ“ ООД	АО-92-00-354	01.08.2018	17:07

Всички оферти са постъпили в непрозрачна, запечатана опаковка и са заведени в Регистъра на обществените поръчки в деловодството на Община Радомир, с посочено точно време (дата, час и минути) на постъпване.

II. Резултати от работата на комисията

• Отваряне на офертите

Председателят на комисията обяви, че офертата на участника „ВИВА МЕТАЛ“ ООД с вх. № АО-92-00-354/01.08.2018 г. няма да бъде отворена, поради това, че е постъпила в деловодството на община Радомир след крайния срок посочен в раздел IV.2.2. на обявлението за поръчка, а именно 17:00 часа.

Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, оповести тяхното съдържание и провери за наличието на отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри".

Комисията констатира следното:

Участниците:

1. „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД
2. „ТИТАН БКС“ ЕООД

са представили офертите си в запечатани непрозрачни опаковки, съдържащи документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предложи на присъстващите представители да подпишат техническите предложения и пликите „Предлагани ценови параметри“ на другите участници, като същите бяха подписани от представители на участниците „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД и „ТИТАН БКС“ ЕООД.

Така комисията поетапно и по реда на постъпване на офертите извърши действията по чл. 54, ал. 3-5 от ППЗОП.

С горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията. Заседанието продължи при затворени врати.

III. Комисията в пълен състав пристъпи към разглеждане на документите относно личното състояние и критериите за подбор на участниците, подали оферта за участие в обществената поръчка, като извърши преглед на същите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

От извършената проверка комисията констатира следното:

1. Констатации по представените документи на Участник №1 „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД

Комисията констатира следните несъответствия и/или липса на информация в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно и които следва да се представят допълнително **в срок до 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаването на протокола, както следва:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. и по изискване на Възложителя отразено в *Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), т. 4. Същност и представяне на ЕЕДОП, ЕЕДОП се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя задължително в електронен вид към документите за участие в процедурата.*

Участникът „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД е представил 3/три/ електронно подписани еЕЕДОП.

еЕЕДОП на участника „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД и еЕЕДОП на единия от съдружниците в обединението „АСТОН СЕРВИЗ“ ООД са подписани електронно само от едно от задължените лица. Съгласно чл.40 от ППЗОП участникът „ЧИСТОТА СТРУМА“ ДЗЗД и „АСТОН СЕРВИЗ“ ООД, не е представил електронно подписан еЕЕДОП от всички задължени лица.

Във връзка с изложеното комисията указва на участника, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, да представи нов еЕЕДОП съгласно изискванията на възложителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 9, 10 и 11 от ППЗОП.

2. Констатации по представените документи на Участник № 2 „ТИТАН БКС“ ЕООД, ЕИК 127016841

Комисията констатира следните несъответствия и/или липса на информация в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника „ТИТАН БКС“ ЕООД, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно и които следва да се представят допълнително **в срок до 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаването на протокола, както следва:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. и по изискване на Възложителя отразено в *Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), т. 4. Същност и представяне на ЕЕДОП, ЕЕДОП се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя задължително в електронен вид към документите за участие в процедурата.* Участникът не е представил електронно подпълнен и

електронно подписан ЕЕДОП от всички задължени лица, съгласно изискванията на възложителя и чл.40 от ППЗОП.

Във връзка с изложеното комисията указва на участника, в срок до пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола, да представи нов еЕЕДОП съгласно изискванията на възложителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 9, 10 и 11 от ППЗОП.

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача до всички участници в процедурата с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП се предоставя на участниците срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага на председателя ѝ да организира публикуването на протокола в профила на купувача, както и подготвянето и изпращането на протокола до всички участници.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изискваните от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изискваните документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от доказателствата за получаване на протокола.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 20.08.2018г., както следва:

Комисия в състав:

Председател: 1.
(Роберта Борисова)

Членове:

2.
(Даниела Младенова)

3.
(Ася Радуилова)

4.
(Лилия Георгиева)

5.
(инж. Олег Тодоров)