



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ



Относно: Искане за разяснение по чл. 33 от ЗОП във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Разработване на план за управление на защитена местност „Чокльово блато“, с. Байкалско, общ. Радомир, обл. Перник“,

Във връзка с постъпило запитване по обявена процедура за възлагане на обществена поръчка с горния предмет, Община Радомир в качеството ѝ на Възложител прави следните разяснения:

1. **Искане:** В Техническите спецификации част „VI.ОБЕМ И ОБХВАТ“ е посочено както следва: *Обемът и обхватът на плана за управление на защитена територия „Чокльово Блато“, с. Байкалско, Община Радомир да е изцяло съобразен и да покрива минимум изискванията посочени към „ЗАДАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА МЕСТНОСТ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩ. РАДОМИР, ОБЛ. ПЕРНИК“ – приложение 1 към настоящата техническа спецификация.*

Цитираното Приложение № 1 не е налично към досието на поръчката публикувано на официалната страница на Възложителя в секция профил на купувача – обществени поръчки. Моля съответното да бъде представено за ползване от страна на участниците.

Отговор: Приложение № 1 е налично към досието на поръчката публикувано на официалната страница на Възложителя в секция профил на купувача.

2 **Искане:** В представената „Методика за оценка на офертите“, Възложителят поставя следните изисквания за разработване на „Организация на персонала“.

Цитат: *„Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:*

- *участникът е предложил организация на работата на проектантския екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената услуга.*

- *участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в който са посочени сроковете за изпълнение на всеки дейности изискуеми съгласно техническото задание към поръчката.*

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и петте обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по проектант (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от проектирането, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен проектант и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектант;

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектант, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

5. Посочени са междинни документи и доклади за обсъждане с възложителя, гарантиращи качествено изпълнение на задачата“

Въз основа гореизложеното, моля, Възложителят да представи следните разяснения:

1. Какво следва да се разбира под „проектантски екип“, в контекста на настоящата обществена поръчка.
2. Какво следва да се разбира под „**обособена част от проектирането, която може да бъде самостоятелно възлагана от отделен проектант**“, в контекста на настоящата обществена поръчка.
3. Трети булет от цитираната по-горе методика за оценка на оферти гласи, „участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в който са посочени сроковете за изпълнение на всеки дейности изискуеми съгласно техническото задание към поръчката“.

Моля да уточните кой от документите, представени към досието на поръчката, съответства на цитираното в методиката за оценка „Техническо задание“:

- Цитираното Приложение 1 – „Задание за разработване на план за управление на защитена местност „Чокльово блато“, с. Байкалско, общ. Радомир, обл. Перник“.
- Или
- Раздел I. Технически спецификации.

Отговор:

1. Под „проектантски екип“ в контекста на настоящата поръчка следва да се разбира всички специалисти от екипа на Изпълнителя, които имат ангажимента да участват в изготвянето на съответната част от „**РАЗРАБОТВАНЕТО НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА ТЕРИТОРИЯ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩИНА РАДОМИР**“. Понятието включва, както ключовите, така и допълнителните експерти необходими за изпълнение на поръчката.
2. Под „обособена част от проектирането, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен проектант“ в контекста на настоящата поръчка следва

да се разбира съответната част от „РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА ТЕРИТОРИЯ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩИНА РАДОМИР“, която е изискуема спрямо изискванията на документацията към поръчката и за чието изпълнение е ангажиран конкретен специалист, с необходимата квалификация, от екипа на Изпълнителя.

3. Цитираното в методиката за оценка „Техническо задание“ съответства на Раздел 1. Технически спецификации от документацията за обществената поръчка, а цитираното Приложение № 1 „Задание за разработване на план за управление на защитена местност „Чокълъово блато“, с. Байкалско, общ. Радомир, обл. Перник“ е неразделна част от Техническите спецификации.

3.Искане: В Техническите спецификации, Част VII: . ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ, т.1. График за изпълнение на предвидените дейности, е посочено както следва: *„Графикът следва да представя програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка. Календарният план трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с последователността на предвидените работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всеки етап. Той следва да отразява всички посочени в Техническата спецификация дейности. В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица и предвиденото оборудване и механизация. При изготвянето на графика за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с изискванията на техническите спецификации.“*

Към документацията па настоящата обществена поръчка Възложителят е представил Техническите спецификации, съдържащи следните части:

- I. Обща информация за защитената местност „чокълъово блато”
- II. Цели на обществената поръчка
- III. Условия и изисквания към изпълнителите
- IV. Персонал на изпълнителя, ангажиран по настоящата обществена поръчка
- V. Период на изпълнение
- VI. Обем и обхват, който съдържа само и единствено следната информация:

„Обемът и обхватът на плана за управление на защитена територия „Чокълъово Блато“, с. Байкалско, Община Радомир да е изцяло съобразен и да покрива минимум изискванията посочени към „ЗАДАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА МЕСТНОСТ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩ. РАДОМИР, ОБЛ. ПЕРНИК“ – приложение 1 към настоящата техническа спецификация.“

VII. Други изисквания

От представените Технически спецификации не става ясно къде са изброени дейностите и етапите по изпълнение на поръчката, за които Възложителят изисква от участниците да представят, както следва:

„Графикът следва да представя програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка. Календарният план трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с последователността на предвидените работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всеки етап.“

С оглед предоставяне на възможност на участниците да разработят своето технически предложение, съгласно изискванията на Възложителя и съгласно методиката за оценка, моля Възложителят да конкретизира и посочи точно частта от техническите спецификации, в която са представени и изброени всички дейности и етапи, по изпълнение на услугата.

Отговор: Към Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 2 от документацията за обществена поръчка участникът е длъжен да представи следните приложения: 1. График за изпълнение на предвидените дейности; 2. Разработка за „Организация на персонала”. Графикът следва да представя програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за обществената поръчка. Тези документи се изготвят от участниците, съгласно предоставените технически спецификации и **„ЗАДАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА МЕСТНОСТ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩ. РАДОМИР, ОБЛ. ПЕРНИК“** – приложение 1 към настоящата техническа спецификация.“

Участниците следва да направят изложение, в което да опишат своето виждане за изпълнението на предмета на поръчката – етапи и дейности по изготвяне на **„ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАЩИТЕНА МЕСТНОСТ „ЧОКЛЪОВО БЛАТО“, С. БАЙКАЛСКО, ОБЩ. РАДОМИР, ОБЛ. ПЕРНИК“** съгласно техническите спецификации и Приложение №1 неразделна част от тях.

4.Искане: В раздел „VI. Указания, необходими за подготовката на офертите“ в т. 2.5. „Изисквания за технически и професионални способности“, е посочено, че участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност. Съответно са посочени изисквания за ключови експерти и други експерти.

Така разписаните изисквания за ключови експерти и други експерти са посочени в Раздел I. „Технически спецификации“, част IV. *„Персонал на изпълнителя, ангажиран по настоящата обществена поръчка.“*, като е уточнено и че *„Експертите от категория „Други експерти“ няма да бъдат обект на оценка от страна на Оценителната комисия по настоящата обществена поръчка“*.

От така представената информация в различните части на документацията за възлагане на поръчката не става ясно дали ключовите експерти, които участникът следва да представи са „критерии за подбор“ или ще бъдат обект на „оценка“.

Предвид гореизложеното, моля Възложителят да уточни дали ключовите експерти, които участникът следва да представи са „критерии за подбор“ или ще бъдат обект на „оценка“.

Отговор: В раздел „VI. Указания, необходими за подготовката на офертите“ ,в т.2.5.2. е записано „Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: Експертите, които имат важна роля в изпълнението на поръчката, се наричат ключови експерти. Включването на тези експерти е задължително изискване за екипа на проекта.....“.

В тази точка от Указания, необходими за подготовката на офертите, Възложителят поставя своите изисквания, относно критериите за подбор към участниците.

Съгласно методиката за оценка на офертите, обект на оценка е показателят „Организация на персонала” (ПК).

Показателят „Организация на персонала” (ПК) представлява оценка на разпределението на ресурсите и организацията на екипа, вкл. мерки за контрол на качеството в съответствие с изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация за постигане на заложените цели и очакваните резултати. Конкретният брой точки се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следните подпоказатели:

Разпределението на ресурсите и организацията на екипа (К1) – оценява се качеството на техническото предложение: предложеното разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните проектанти и експерти съгласно планираните дейности и начин на координация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството, вида на предложените междинни документи, оценки и др.

В техническото предложение участникът следва да предложи организация за изпълнение на поръчката, които счита за най-подходящи, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. **РАЗРАБОТКАТА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПРЕДСТАВЯ НА ХАРТИЕН И МАГНИТЕН НОСИТЕЛ, СКАНИРАНА, ВЪВ ФОРМАТ PDF.**

Офертата на участника трябва да съдържа предложенията на участника как ще се организира работата на проектантския екип, как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

Настоящите разяснения са неразделна част от документацията за участие в процедурата.

ПЛАМЕН АЛЕКСИЕВ
Кмет на Община Радомир

