



ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

.....
(Пламен Алексиев -
Кмет на Община Радомир)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ОБЩ УСРОЙСТВЕН
ПЛАН НА ОБЩИНА РАДОМИР”**

2014 г.



ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

1. Описание на предмета на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка е изработване на проект за Общ устройствен план на Община Радомир (ОУПО), включващ Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС).

Целта на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител за изработване на проект на Общ устройствен план на Община Радомир.

Общиният устройствен план на Община Радомир следва да бъде изработен при спазване на одобрено с Решение №93/31.05.2013г. на Общински съвет – гр. Радомир „Планово задание и опорен план за изработване на Общ устройствен план на Община Радомир”.

Плановото задание има за цел да формулира основните изисквания към ОУПО, както и кръга от проблеми, които предстоят за решаване с методите на устройственото планиране през следващите години. С Плановото задание се представят и основните, най-общи насоки за бъдещото развитие на града и общината, водещи до създаване на комплексно устроена и хармонична жизнена среда.

Основните цели при изработването на ОУПО са следните:

1. Постигане на комплексно и устойчиво развитие на общината като единна териториална и урбанистична единица.
2. Ускорен икономически растеж чрез развитие на селското стопанство, преработващата и хранително - вкусовата промишленост, изграждане на мрежа и кълстери от високо - технологични малки и средни промишлени предприятия.
3. Развитие на икономическите, транспортните, културните и др. връзки, както и икономическо и културно сближаване с други, общини, области и икономически райони на национално и европейско равнище.

ОУПО се явява междинно звено между Общинския план за развитие (ОПР) и отделните Подробни устройствени планове (ПУП). С ОУП се цели визуализирането и конкретизирането в териториално измерение на целите, политиките, мерките залегнали в стратегическите документи от по високо ниво, а именно ОПР и Областната стратегия за развитие (ОСР). Също така с ОУПО се детализират териториалните насоки на развитие залегнали в Регионалните схема за пространствено развитие на ниво област (РСПР). По този начин на нормативно ниво ОУПО се явява основна връзка между Закона за регионално развитие (ЗРР) и Закона за устройство на територията (ЗУТ).

С ОУПО се дава пространствено измерение на предвижданията и на много други стратегически и планови документи за територията на общината - стратегии за развитие в областта на околната среда, управлението на отпадъците, туризма, икономиката и т.н. Визуализират се ограничительните режими върху територията, произтичащи от различни закони и подзаконови нормативи по отношение на опазването на историческото и културно наследство, горския и земеделски фонд, опазването на околната среда и възстановяването на нарушените територии и т.н.

Бъдещият Общ устройствен план на община Радомир има за цел да спомогне и доразвие заложените в предходните програмни години стратегически насоки:



ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

- **Първи приоритет** - повишаване на конкурентната способност на общинската икономика;
- **Втори приоритет** - комплексно развитие на социалната, транспортната, образователната, културната, спортната и бизнес инфраструктура, на територията на общината;
- **Трети приоритет** - подобряване на жизнената среда и качеството на живот в общината;
- **Четвърти приоритет** - укрепване на административния капацитет и подобряване на организацията и управлението на общината и процесите за реализация на стратегическата програма.

Участникът, избран за изпълнител, при изработването на ОУПО спазва следните етапи:

- Първи етап на проектиране: В срок 210 (двеста и десет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора, но не по-късно от 31.08.2015 г. изпълнителят предава на възложителя в 3 екземпляра на хартиен и един на цифров носител:

1. Предварителен проект (ПП) на ОУПО на община Радомир, съдържащ текстови и графични материали, съгласно чл. 18 от Наредба № 8 от 14 юни 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове и „Планово задание и опорен план за изработване на Общ устройствен план на Община Радомир”, одобрено с Решение №93/31.05.2013г. на Общински съвет – гр. Радомир

2. Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС), съгласно становище с изх. №08-00-119(1)/09.05.2013г. на Регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Перник;

• Втори етап на проектиране: В срок 60 (шестдесет) календарни дни, след датата на приключване на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУПО на Община Радомир, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията, изпълнителят предава на възложителя в 3 екземпляра на хартиен и един на цифров носител:

1. Окончателен проект на ОУПО съдържащ текстовите и графичните материали на предварителния проект, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересованите централни и териториални администрации, като:

- Текстовите материали към предварителния проект на ОУПО се допълват с доклад за изпълнение на препоръките;
- Графичните материали към окончателния проект на ОУПО, към които има препоръки и бележки, се изработват наново;

2. Окончателна Екологична оценка и Оценка за съвместимост, в случай че има препоръки и бележки при консултациите с обществеността, заинтересованите органи и трети лица.

Цифровият модел на плана трябва да съдържа база данни за устройството и застройването на различните видове територии и устройствени зони, да дава възможност за извлечане на информация за видове територии, устройствени зони, поземлени имоти, както и справки по зададени критерии.

2. Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Към Техническото предложението за изпълнение на поръчката участникът прилага работна програма, която включва минимум (без да се ограничава) следните точки:

2.1. Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности – следва да разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до основните дейности на изпълнение при евентуалното възлагане на договора и да предложи последователността и взаимообвързаността на предвидените от него дейности, съгласно предоставеното от Възложителя „Планово задание и опорен план за изработване на Общ устройствен план на Община Радомир“ в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност и периодичност, съобразно техническата спецификация. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготовките дейности, дейностите по изпълнението на дейността, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора. В стратегията да се посочат мерки за недопускане на ненавременно изготвяне на общия устройствен план на Община Радомир. Да се опише разпределението на техническите средства и човешки ресурс. Участникът следва да предложи мерки за управление и контрол на качеството при изпълнението на поръчката. Подходът следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. Подходът трябва да бъде ясен, разбирамо представен и релевантен на предмета на поръчката.

2.2. Обяснение на потенциалните предпоставки (допускания) и рискове, които могат да възникнат и да окажат влияние върху изпълнението на договора – следва да се определят начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да описаны потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Освен това техническото предложение на всеки един от участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове:

1. Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;

2. Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;

3. Мерки за преодоляване на риска.

Рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора за изработване на ОУПО, но не се ограничават само до изброените:

- забавяне изпълнението на проекта:
 - ✓ забавяне в подготовката и/или изпълнението на конкретна дейност;
 - ✓ забавяне на изпълнението на външните дейности;
 - ✓ промяна в нормативната уредба по време на изпълнение на договора.
 - технически рискове свързани с:
 - ✓ пропуски в заданието или в проекта;
 - ✓ проблеми с комуникацията с възложителя и/или оперативната програма;
 - ✓ проблеми, свързани с фактическата невъзможност на отделни експерти за изпълняват задължението си по време на изпълнението на договора.